

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 39 компенсирующего вида Центрального района
Санкт-Петербурга



Е.И. Гузова

ПРОТОКОЛ

от 13.05.25 г.

№ 2

заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБДОУ № 39 Центрального района СПб

Место проведения: методический кабинет, 2 этаж (Манежный пер., д.7, литер А)

Время проведения 13.00

Присутствует: 5 чел.

Отсутствует: 0 чел.

1. Гузова Е.И.- заведующий (председатель);
2. Плотникова Т.В.- ст. воспитатель (заместитель председателя);
3. Пугачева Е.В.- учитель-логопед. (секретарь);
4. Подшивалова М.М.- воспитатель,
5. Суханова М.В.- воспитатель.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение нормативных документов и локальных актов.
2. Результаты деятельности Комиссии за учебный год.
- Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ДОУ, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам ДОУ).
3. Определение основных направлений работы Комиссии в области противодействия коррупции в ДОУ на 2025-2026 учебный год.
4. Организация информационного взаимодействия с родителями (законными представителями) в целях противодействия коррупции.

1. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ, которая ознакомила с мерами по нормативному обеспечению противодействия коррупции:

1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ДОУ;
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции;
3. Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению педагогических кадров ДОУ.

РЕШЕНИЕ:

Утвердить вышеперечисленные меры.

2. СЛУШАЛИ:

Заведующего, Гузову Е.И. Она рассказала о соответствии фактически достигнутых показателей деятельности ДООУ показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам ДООУ).

РЕШЕНИЕ:

Утвердить вышеперечисленные меры.

3. СЛУШАЛИ:

Плотникову Т.В.- ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которая подробно ознакомила с планом мероприятий по противодействию с коррупцией на 2025-2026 учебный год, также сообщила, что за учебный год обращений о нарушениях со стороны работников ДООУ и родителей воспитанников не поступало.

РЕШЕНИЕ:

Действовать в соответствии с планом мероприятий по противодействию с коррупцией на 2025-2026 учебный год.

4. СЛУШАЛИ:

Подшивалову М.М., которая ознакомила с организацией информационной взаимодействия с родителями (законными представителями) в целях противодействия коррупции.

РЕШЕНИЕ:

Информацию принять к сведению.

Ответственный секретарь комиссии _____



Путачева Т.В.