

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39
компенсирующего вида Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол № 2 от 29.09.2015

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий

Е.И. Гузова

Приказ № 78-а от 29.09.2015

**Положение о Рабочей группе по введению
Федерального государственного образовательного
стандарта дошкольного образования
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 39 компенсирующего вида
Центрального района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по подготовке к внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) в ГБДОУдетский сад № 39 компенсирующего вида Центрального Санкт-Петербурга(далее ГБДОУ № 39)

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Проектом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 2013 г., Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 1236-р от 25.03.2014г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению введения Федерального образовательного стандарта дошкольного образования в Санкт-Петербурге».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Цель и задачи Рабочей группы

2.1. Основная цель создания Рабочей группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС ДО в ГБДОУ № 39.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- разработка образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с ТНР, ФФНР, с ЗПР) ГБДОУ № 39.
- информационная и научно-методическая поддержка ГБДОУ № 39 при разработке образовательной программы дошкольного образования;
- представление информации о результатах введения новых ФГОС дошкольного образования;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС дошкольного образования;
- утверждение результатов экспертизы проектов введения новых ФГОС дошкольного образования;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению ФГОС ДО;

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;
- периодически информирует Педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;
- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности воспитателей и их объединений по введению новых ФГОС дошкольного образования;
- рассматривает вопросы организации деятельности детей согласно новым требованиям, вопросы проектирования и моделирования образовательного процесса;

- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт ГБДОУ № 39, проведение родительских собраний;
- обеспечивает необходимые условия для реализации введения проекта ФГОС дошкольного образования;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.

4. Состав Рабочей группы и организация деятельности

4.1. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации ГБДОУ №39.

4.2. В состав Рабочей группы входят: заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, секретарь и члены Рабочей группы. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом заведующего.

4.3. Руководитель Рабочей группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- о результатах работы группы отчитывается на Педагогических советах.

4.4. На первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.
- привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав Рабочей группы, для отдельных поручений.

4.7. Деятельность рабочей группы осуществляется посредством периодически проводимых заседаний, семинаров, совещаний (по мере необходимости).

4.8. Заседание Рабочей группы ведет руководитель группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя Рабочей группы.

4.9. Рабочая группа периодически информирует куратора о ходе и результатах введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4.10. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если в них приняло участие более половины членов рабочей группы от установленного числа. Решения принимаются методом консенсуса и оформляются в виде протоколов, по мере необходимости, в виде приказов заведующего ГБДОУ № 39.

4.11. По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

5. Ответственность Рабочей группы.

5.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за своевременность, качество информационной и научно-методической поддержки педагогов ГБДОУ № 39 по введению ФГОС дошкольного образования.

- за разработку образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с ТНР, ФФНР, с ЗПР) ГБДОУ № 39.
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС дошкольного образования;
- за своевременное выполнение решений реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС ДО;
- компетентность принимаемых решений.

6. Заключительные положения

- 6.1.** Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.
- 6.2.** Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.
- 6.3.** Срок действия данного Положения – 2 года.